

2018-2019-cu dərslər ili üçün Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyinin birbaşa tabeliyindəki ümumtəhsil müəssisələri və Bakı Şəhəri üzrə Təhsil İdarəsinin tabeliyindəki ümumtəhsil müəssisələrində I sinfə şagird qəbulunun aparılması Qaydaları

1. Ümumi müddəalar

“2017-2018-ci dərslər ili üçün Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyinin birbaşa tabeliyindəki ümumtəhsil müəssisələri və Bakı Şəhəri üzrə Təhsil İdarəsinin tabeliyindəki ümumtəhsil müəssisələrində I sinfə şagird qəbulunun aparılması Qaydaları” (bundan sonra Qaydalar) Azərbaycan Respublikasının təhsil qanunvericiliyinin tələblərinə uyğun hazırlanmışdır. Bu Qaydalar Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyinin birbaşa tabeliyindəki ümumtəhsil müəssisələri və Bakı Şəhəri üzrə Təhsil İdarəsinin tabeliyindəki ümumtəhsil müəssisələrində 2018-2019-cu dərslər ili üçün birinci sinfə şagird qəbulu üçün ərizələrin onlayn qeydiyyatı və sənəd qəbulu məsələlərini tənzimləyir.

2. Qeydiyyat

2.1. Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyinin birbaşa tabeliyindəki ümumtəhsil müəssisələri və Bakı Şəhəri üzrə Təhsil İdarəsinin tabeliyindəki ümumtəhsil müəssisələrində I sinfə şagird qəbulu üçün elektron sənəd qəbulu və onlayn qeydiyyat www.mektebeqebul.edu.az elektron sistemi vasitəsilə həyata keçirilir.

2.2. Hər hansı səbəbdən elektron qeydiyyatdan keçə bilməyən valideynlərə (qanuni nümayəndələrə) alternativ qeydiyyat mərkəzlərində sistem administratoru tərəfindən müvafiq səlahiyyətlər verilmiş məsul şəxsin köməyi ilə elektron qeydiyyatın aparılmasına şərait yaradılır.

2.3. Elektron ərizənin qeydiyyatı prosesində şagirdin təhsil alacağı məktəbi, təlim dilini və ibtidai sinif müəllimini valideyn (qanuni nümayəndə) seçir.

2.4. Onlayn qeydiyyat zamanı aşağıda göstərilən kateqoriyalardan olan uşaqların bu və ya digər məktəbə qəbulu üzrə üstünlük hüququ təmin olunmalıdır:

2.4.1. valideynləri (qanuni nümayəndələri) həmin məktəbin müəyyən edilmiş mikroərazisində yaşayanlar;

2.4.2. valideynləri (qanuni nümayəndələri) həmin məktəbdə işləyənlər;

2.4.3. bacısı və ya qardaşları həmin məktəbdə oxuyanlar.

2.5. Məktəbhazırlıq qruplarında təhsil alan uşaqların valideynlərinin istəyini nəzərə alaraq, eyni sinifdə komplektləşdirilməsi nəzərdə tutulmuşdur.

2.6. Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyinin birbaşa tabeliyindəki ümumtəhsil müəssisələrinə, Bakı Şəhəri üzrə Təhsil İdarəsinin tabeliyində fəaliyyət göstərən 160 nömrəli klassik gimnaziya və 287 nömrəli “Zəkalar” liseyinə 2018-2019-cu dərslər ili üçün I sinfə, ilk növbədə həmin ümumtəhsil müəssisələrinin müəyyən edilmiş mikroərazisində yaşayan vətəndaşların ərizələrinin qeydiyyatı aparılır. Qeyd olunan ümumtəhsil müəssisələrinə müəyyən edilmiş mikroərazidə yaşayan vətəndaşların uşaqları müsabiqədən kənar qəbul edilir. Digər ərazilərdə yaşayan valideynlərin (qanuni nümayəndələrin) uşaqları isə həmin ümumtəhsil müəssisələrinə yalnız müsabiqə yolu ilə qəbul üçün qeydiyyatdan keçə bilərlər. Şagirdlərin siniflərdə komplektləşdirilməsi müsabiqədən sonra həyata keçirilir.

Bakı Avropa liseyi, Respublika İncəsənət gimnaziyası və Bülbül adına orta ixtisas musiqi məktəbini seçən valideynlərin (qanuni nümayəndələrin) uşaqları yalnız müsabiqə yolu ilə qəbul üçün qeydiyyatdan keçə bilərlər.

2.7. Ərizələrin onlayn qeydiyyatı 2018-ci il fevral ayının 22-dən başlayır və 2018-ci il sentyabr ayının 15-də başa çatır.

3. Uşaqların məktəbə qəbulu

3.1. 2018-2019-cu dərəcə ili üçün ümumtəhsil məktəblərinin I sinfinə fiziki və əqli cəhətdən normal inkişaf etmiş 2018-ci il sentyabr ayının 15-nə kimi 6 yaşa tam olmuş; Təhsil Nazirliyi tərəfindən müəyyən edilmiş qaydada xüsusi istedadlı uşaqların vaxtından əvvəl birinci sinfə qəbulu üzrə müsahibədən uğurla keçmiş; 16.09.2012-ci il tarixdən 31.12.2012-ci il tarixədək olan dövrdə anadan olmuş və dövlət ümumtəhsil müəssisələrində ödənişsiz məktəbəhazırlıq qrupunu bitirmiş, həmçinin Təhsil Nazirliyinin birbaşa tabeliyində olan ümumtəhsil müəssisələrinə müsabiqədə iştirak edib, uğur qazanmış uşaqlar qəbul edilir.

3.2. I sinfə elektron ərizə vermiş valideyn (qanuni nümayəndə) ümumtəhsil müəssisəsinə aşağıdakı sənədləri təqdim etməlidir:

3.2.1. Valideynin şəxsiyyətini təsdiq edən sənədin əsl və surəti;

3.2.2. Azərbaycan Respublikasının vətəndaşları üçün uşağın doğum haqqında şəhadətnaməsi və ya şəxsiyyət vəsiqəsi;

3.2.3. Azərbaycan Respublikasının vətəndaşlığını sonradan almış və övladının doğum haqqında şəhadətnaməsi əvvəllər vətəndaşı olduğu ölkə tərəfindən verilmiş şəxslər üçün Azərbaycan Respublikasının 16 yaşına çatanaqədər vətəndaşa verilən şəxsiyyət vəsiqəsi və ya xarici ölkənin doğum haqqında şəhadətnaməsi;

3.2.4. xarici ölkə vətəndaşları üçün xarici pasport və Azərbaycan Respublikasının ərazisində müvəqqəti və ya daimi yaşamaq üçün icazə vəsiqəsi (olduğu təqdirdə);

3.2.5. digər ölkələrin vətəndaşları olan qaçqınlar üçün Birləşmiş Millətlər Təşkilatının Qaçqınların İşləri üzrə Ali Komissarlığının Himayə Sənədi;

3.2.6. uşağın sağlamlığı haqqında tibbi arayışı (forma 26U);

3.2.7. 2 (iki) ədəd 3x4 ölçüdə rəngli fotosəkil;

3.2.8. dövlət ümumtəhsil müəssisəsində məktəbəhazırlıq qrupunu bitirməsi haqqında arayış (əgər dövlət ümumtəhsil məktəbində məktəbəhazırlıq qrupunda təhsil alırsa);

3.2.9. valideynin (qanuni nümayəndənin) www.mektebeqebul.edu.az saytıda yaradılmış "Şəxsi Kabinet"indən çap olunmuş "Ərizə".

3.3. Sənədlərin yoxlanılması və qəbulu prosesində aşağıdakı şərtlər əsas götürülür:

3.3.1. ilk növbədə www.mektebeqebul.edu.az saytıdan elektron qeydiyyat zamanı valideynin (qanuni nümayəndənin) özü və uşaq haqqında daxil etdiyi məlumatlar qeyd olunan sənədlərin əsl ilə üzləşdirilərək yoxlanılır və həmin sənədlərin surəti saxlanılaraq əsl dərhal valideynə (qanuni nümayəndəyə) qaytarılır. Sənədlərin yoxlanılması və qəbuluna birbaşa ümumtəhsil müəssisəsinin rəhbəri məsuliyyət daşıyır;

3.3.2. bütün məlumatların düzgünlüyü təsdiq edildiyi halda sənədlər qəbul edilir, valideynə (qanuni nümayəndəyə) bu barədə qəbz verilir və məktəb üzrə məsul şəxs tərəfindən elektron sistemdə "Qəbul edildi" düyməsi sıxılır.

3.4. Uşağın ümumtəhsil müəssisəsinin birinci sinfinə qəbulundan aşağıdakı hallarda imtina edilə bilər:

3.4.1. elektron ərizənin qeydiyyatı zamanı məlumatların bilərəkdən saxtalaşdırıldığı halda;

3.4.2. qanunvericiliyin və bu qaydaların tələblərinin pozulduğu digər hallarda.

3.5. Bütün hallarda imtina təhsil müəssisəsinin məsul şəxsi tərəfindən

əsaslandırılmalıdır. "İmtina et" düyməsi basıldıqdan sonra sistemdə bunun üçün xüsusi nəzərdə tutulmuş sahəyə imtinanın səbəbi daxil edilməlidir. Bundan sonra valideynə (qanuni nümayəndəyə) apelyasiya komissiyasına (komissiyanın ünvanı və iş rejimi barədə elan nəzərəçarpan yerdə asılmalıdır) müraciət etmək hüququnun olduğu izah edilir.